

# Il modulo ACCESS del modello OAIS

Architetture e funzionalità avanzate

STEFANO PIGLIAPOCO\*

**ABSTRACT:** The article analyzes the possibilities of access to digital repositories in accordance with the Reference Model for an Open Archival Information System (OAIS), described in the ISO 14721 standard: 2012, deepening the technical and functional aspects of the ACCESS module implemented in different architectures that realize interoperability between two or more preservation systems.

**Keywords:** Digital preservation, Digital archives, Access to digital objects, Information technology.

## 1. Introduzione

L'archivistica è «la disciplina che studia quei particolari complessi documentari, denominati archivi, che si formano come memoria oggettivata in relazione ad attività amministrativo–giuridiche, svolte da singoli individui, da gruppi, da comunità, da enti pubblici e privati»<sup>1</sup>. Essa si occupa sia delle procedure di formazione e di organizzazione dei complessi documentari, sia della loro conservazione, intesa non soltanto come protezione contro i rischi di distruzione, dispersione e deterioramento, ma anche come valorizzazione e mantenimento nel tempo della capacità di accesso e fruizione. Nel contesto digitale, oltre ai tradizionali mezzi archivistici, per la consultazione dei patrimoni informativi e documentari si possono utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione che abilitano ricerche attraverso *queries* eseguite su un insieme di metadati<sup>2</sup>, oppure di tipo *full text* con motori *web-based* i quali recuperano i contenuti digitali sulla base di *keywords* introdotte dall'utente. È possibile anche utilizzare le tecnologie semantiche

\* Università degli Studi di Macerata, Macerata, Italia.

s.pigliapoco@unimc.it

1. Cfr. G. PLESSI, *Compendio di archivistica*, CLEUB, Bologna 1990.

2. Nello standard ISO 15489:2001, *Information and documentation. Archives/records management*, i metadati sono definiti «dati che descrivono il contesto, il contenuto e la struttura dei documenti e la loro gestione nel tempo». Una definizione ancora più specifica la troviamo nelle specifiche MoReq2010, *Model Requirements specification for Electronic Records Management Systems*: «informazioni strutturate o semi-strutturate che permettono la creazione, la gestione e l'uso dei *record* nel tempo».